

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2025

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH10 ngày 15/10/2020 của Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ các Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp của Bộ Y tế và các bộ, ngành liên quan gồm Thông tư liên tịch: số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ; số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược; Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 3006/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc giao quyền tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh; Hướng dẫn số 4650/HD-UBND tỉnh ngày 01/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về thực hiện Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ

về công tác tại tỉnh Sơn La, giai đoạn 2020-2025; Quyết định số 853/QĐ-UBND ngày 15/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc phân bổ chỉ tiêu bác sĩ, dược sĩ về công tác tại các cơ sở y tế công lập năm 2025 được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-BVĐKT ngày 31/3/2025 về việc phê duyệt Đề án xác định vị trí việc làm của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La; Quyết định số 332/QĐ-BVĐKT ngày 29/4/2024 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La về việc phê duyệt số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La năm 2025;

Sau khi rà soát số lượng người làm việc hiện có tại các đơn vị theo đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch viên chức được phê duyệt, Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng viên chức nhằm bổ sung nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn, năng lực công tác, am hiểu nghiệp vụ và nắm vững chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp viên chức theo số lượng người làm việc đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, chất lượng, đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ, năng lực theo yêu cầu vị trí cần tuyển dụng

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức tương ứng.

- Thực hiện tuyển dụng theo đúng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐCP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ và các quy định hiện hành của pháp luật về tuyển dụng viên chức;

- Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí tuyển dụng.

II. THỰC TRẠNG SỬ DỤNG SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC TRONG ĐƠN VỊ THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM.

1. Số người làm việc được giao năm 2025 là 781 người, trong đó:

- VTVL lãnh đạo quản lý: 106 người
- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 528 người

- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 69 người
- VTVL hỗ trợ, phục vụ: 78 người

2. Số người làm việc hiện có (thời điểm 12/9/2025): 498 người, cụ thể:

- VTVL lãnh đạo quản lý: 92 người
- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 390 người (VC:361, LDHD:29)
- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 51 người (VC:38, LDHD:13)
- VTVL hỗ trợ, phục vụ: 35 người (VC:7, LDHD:28)

3. Số lượng người làm việc trong biên chế còn thiếu so với Đề án vị trí việc làm của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La là 213 người:

- VTVL lãnh đạo quản lý: 14 người
- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 138 người
- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 18 người
- VTVL hỗ trợ, phục vụ: 43 người

***Cụ thể:**

- VTVL lãnh đạo quản lý: thiếu 14 người, trong đó:

TT	Tên chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Được giao	Thực hiện	Số còn thiếu	Lý do
1	Bác sĩ hạng II	V.08.01.02	34	32	02	Do 02 cá nhân chuyển công tác
2	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	28	20	08	Chưa thực hiện bổ nhiệm
3	Điều dưỡng hạng II	V.08.05.11	02	0	02	Chưa thực hiện thăng hạng
6	Kỹ thuật Y hạng III	V.08.07.18	5	4	1	Chưa thực hiện bổ nhiệm
7	Công tác xã hội viên hạng III	V.09.04.02	1	0	1	Chưa thực hiện bổ nhiệm
Tổng cộng			70	56	14	

- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: thiếu 138 người, trong đó:

TT	Tên chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Được giao	Thực hiện	Số còn thiếu	Lý do
1	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	91	68	23	Chưa thực hiện tuyển dụng
2	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	108	41	67	Chưa thực hiện tuyển dụng
3	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	134	117	17	Chưa thực hiện tuyển dụng
4	Hộ sinh hạng III	V.08.06.15	3	2	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
5	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.15	9	8	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
6	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	23	15	8	Chưa thực hiện tuyển dụng
7	Kỹ thuật y hạng IV	V.08.07.19	27	20	7	Chưa thực hiện thăng hạng
8	Dược sỹ hạng III	V.08.08.22	10	7	3	Chưa thực hiện tuyển dụng
9	Dược sỹ hạng IV	V.08.08.23	2	1	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
10	Dinh dưỡng hạng III	V.08.09.25	3	0	3	Chưa thực hiện tuyển dụng
11	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	6	1	5	Chưa thực hiện tuyển dụng
12	Kỹ thuật viên hạng IV	V.05.02.08	6	4	2	Chưa thực hiện thăng hạng
Tổng cộng			422	284	138	

- VTVL chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: Thiếu 18 người, trong đó:

TT	Tên chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Được giao	Thực hiện	Số còn thiếu	Lý do
1	Bác sỹ hạng III	V.08.01.03	5	3	2	Chưa thực hiện tuyển dụng

2	Y tế công cộng hạng III	V.08.04.10	1	0	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
3	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	8	6	2	Chưa thực hiện tuyển dụng
4	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	11	8	3	Chưa thực hiện thăng hạng
5	Dược sỹ hạng III	V.08.08.22	1	0	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
6	Công nghệ thông tin hạng III	V.11.06.14	4	3	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
7	Lưu trữ viên	V.01.02.02	1	0	1	Chưa thực hiện thăng hạng
8	Chuyên viên	01.003	11	5	6	Chưa thực hiện tuyển dụng
9	Văn thư viên	'02.007	1	0	1	Chưa thực hiện tuyển dụng
Tổng cộng			65	47	18	

- VTVL hỗ trợ phục vụ: thiếu 43 người, trong đó:

TT	Tên chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Được giao	Thực hiện	Số còn thiếu	Lý do
1	Bảo vệ + vệ sinh	01.005	6	1	5	Đã thực hiện hợp đồng
2	Phục vụ, kỹ thuật	01.005	35	19	16	Đã thực hiện hợp đồng
3	Hộ lý	16.130	27	5	22	Đã thực hiện hợp đồng
Tổng cộng			68	25	43	

III. KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG NĂM 2025

Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng: 18 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

STT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng/hạng chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu tuyển dụng		Tên khoa/phòng	Ghi chú
			Tổng	Chia ra		
	Bác sỹ hạng	V.08.01.03	16	02	Khoa Nội I	

III	nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng)			03	Khoa Nội II	
				01	Khoa Sơ sinh	
				01	Khoa Cấp cứu	
				01	Khoa Hồi sức TCCĐ	
				01	Khoa Sản	
				01	Khoa Răng hàm Mặt	
				01	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	
				01	Khoa Ngoại TN-NH	
				02	Khoa Ung bướu 2	
				01	Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức	
				01	Khoa Khám bệnh	
	Dược sỹ hạng III	V.08.08.22	2	1	Khoa Dược	
				1	Phòng Kế hoạch tổng hợp	

Trong đó, chỉ tiêu tuyển dụng được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của HĐND tỉnh về chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ về công tác tại tỉnh Sơn La giai đoạn 2020-2025: **18** chỉ tiêu (*Bác sĩ 16 chỉ tiêu, Dược sĩ 02 chỉ tiêu*).

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010; điểm a khoản 12 Điều 2 của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019, cụ thể như sau

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang trong thời gian bị kỷ luật, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

Thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Khoản 2, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 17/02/2023, cụ thể như sau:

“1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia Công an Nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

“2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.”

3. Đối tượng, tiêu chuẩn bác sĩ, dược sĩ được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND

- Là bác sĩ, dược sĩ đại học chính quy tham gia dự tuyển và trúng tuyển vào làm viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế; có Đơn xin được

hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND (*mẫu kèm theo*) và đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND.

- Cam kết làm việc ít nhất 05 năm đối với viên chức được tuyển dụng vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập tuyển tỉnh, tuyển huyện.

4. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký

4.1. Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc nộp theo đường bưu chính 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ vào 01 vị trí việc làm theo đúng mẫu quy định. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung đã kê khai.

4.2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày (trong giờ hành chính các ngày làm việc: sáng 7h30' - 12h00', chiều: 13h00' - 16h30'), kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên Đài phát thanh truyền hình tỉnh Sơn La, Báo Sơn La, trên cổng thông tin điện tử của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La.

4.3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và 03 (ba) phong bì có dán tem (loại tem 4000đ/01 phong bì), ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận, số điện thoại tại: phòng Tổ chức cán bộ (*tầng 6, tòa nhà B*), Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La; Địa chỉ: Tổ 17, phường Chiềng Sinh, tỉnh Sơn La. Số điện thoại 02123 853 262. Hoặc gửi qua đường bưu chính tới địa chỉ trên bằng hình thức thư bảo đảm.

5. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng và chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển

- Vị trí việc làm: Bác sĩ hạng III – Mã số: V.08.01.03

- a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (*trừ ngành Y học dự phòng*);
- b) Có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (*dùng cho các hạng chức danh bác sĩ*)."
- c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Vị trí việc làm: Dược sĩ (Hạng III) - Mã số: V.08.08.22

- a) Có bằng tốt nghiệp đại học nhóm ngành Dược học
- b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược (*dùng cho các hạng chức danh dược*).
- c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm.

V. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Thông qua hình thức xét tuyển.

2. Trình tự, thủ tục tuyển dụng và các nội dung liên quan đến xét tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 17/02/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; 2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 07/3/2025 của Bộ Nội vụ ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.

3. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

*** Vòng 1:**

+ Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

+ Việc xác định kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của từng vị trí việc làm (*theo quy định tại mục 3 Văn bản số 5032/BYT-TCCB ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Bộ Y tế*): thực hiện thông qua các văn bằng, chứng chỉ.

*** Vòng 2:**

+ Hình thức thi: Thi Vấn đáp .

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian: Thi Vấn đáp 30 phút (*trước khi thi vấn đáp, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*)

+ Thang điểm thi vấn đáp : 100 điểm

4. Tài liệu ôn thi: Thí sinh tự ôn tập theo danh mục tài liệu được Hội đồng tuyển dụng thông báo. Danh mục cụ thể sẽ thông báo sau và đăng trên Cổng thông tin điện tử của Bệnh viện: <http://benhviendakhoa.sonla.gov.vn>

5. Cách xác định người trúng tuyển (*thực hiện theo Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; Khoản 5, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP*) cụ thể như sau:

5.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

a) Có kết quả điểm vấn đáp tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

5.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại mục (5.1.b) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người có kết quả điểm vấn đáp vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

5.3. Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.”.

6. Phúc khảo:

Thực hiện theo điểm c khoản 3 Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và điểm a khoản 38 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả thi bằng hình thức thi vấn đáp.

7. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Thực hiện theo Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; khoản 10 Điều 13 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP như sau:

“1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Hồ sơ viên chức quy định tại Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- Bản sao Giấy khai sinh được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế có đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định.

- + Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- + Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định này thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

- Phiếu lý lịch tư pháp số 01 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

VI. THỜI GIAN TUYỂN DỤNG

Dự kiến thời gian tổ chức tuyển dụng: Hoàn thành trong quý IV năm 2025

VII. THU PHÍ TUYỂN DỤNG

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Lệ phí xét tuyển: dự kiến 500.000đ/thí sinh.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Tổ chức cán bộ:

Tham mưu cho Giám đốc Bệnh viện và Hội đồng tuyển dụng:

- Ban hành các văn bản thực hiện xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2025 theo đúng quy định hiện hành.
- Thông báo xét tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử của sở, niêm yết tại trụ sở làm việc của Bệnh viện.
- Niêm yết công khai kết quả xét tuyển tại trụ sở làm việc.
- Thu nhận, cập nhật, tổng hợp, lập danh sách Phiếu đăng ký xét tuyển dụng trình Hội đồng xét tuyển dụng.
- Tham mưu ban hành văn bản phê duyệt kết quả xét tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.
- Tham mưu ban hành Quyết định tuyển dụng;
- Báo cáo kết quả tuyển dụng.
- Tham mưu ký hợp đồng làm việc với người được tuyển dụng theo quyết định của Giám đốc Bệnh viện.
- Lập hồ sơ đề nghị hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND cho các đối tượng đủ điều kiện, tiêu chuẩn gửi Sở Y tế thẩm định, phê duyệt theo quy định

2. Trách nhiệm của Hội đồng tuyển dụng viên chức

Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3,4 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và khoản 3 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023, cụ thể như sau:

"3. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

a) Căn cứ vào hình thức tuyển dụng và yêu cầu công việc quyết định việc thành lập bộ phận giúp việc phù hợp trong số các bộ phận sau: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban chấm phúc khảo (nếu có), Ban kiểm tra sát hạch (đối với trường hợp tổ chức thực hiện vấn đáp hoặc thực hành tại vòng 2). Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ Thư ký giúp việc;

b) Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;

c) Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức thi, chấm thi, chấm phúc khảo theo quy chế;

d) Báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định công nhận kết quả thi tuyển, xét tuyển;

đ) Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển, xét tuyển;

e) Hội đồng tuyển dụng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ. 1

4. Không bố trí những người có quan hệ vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột của người dự tuyển; những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật; những người đã bị xử lý về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

3. Phòng Tài chính kế toán

- Lập dự toán và thực hiện thanh, quyết toán kinh phí tuyển dụng, tham mưu giao kinh phí phục vụ công tác tuyển dụng theo quy định (*nếu có*); Phối hợp thực hiện thu nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định hiện hành.

- Thực hiện thanh, quyết toán; tham mưu quy trình thực hiện kinh phí cho các đối tượng được hưởng chính sách theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND theo quy định.

- Phối hợp thu nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định hiện hành; lập dự toán kinh phí tuyển dụng, tham mưu Giám đốc Bệnh viện giao kinh phí phục vụ công tác tuyển dụng theo quy định.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Bệnh viện và Hội đồng tuyển dụng.

4. Phòng hành chính quản trị

- Đăng tải Thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2025 trên cổng thông tin điện tử của Bệnh viện, Đài truyền hình, Báo Sơn La... và niêm yết tại Bảng tin Bệnh viện đa khoa tỉnh.

- Chuẩn bị hội trường, market, công tác bảo vệ và các điều kiện cần thiết để chuẩn bị tốt cho công tác tuyển dụng.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2025 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/c);
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng và trung tâm;
- Lưu: VT, TCCB, Nhung (05b).

GIÁM ĐỐC

Đỗ Xuân Thụ

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN*(Kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ)***Mẫu số 01****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày..... tháng..... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**Vị trí dự tuyển** ⁽¹⁾:**Đơn vị dự tuyển** ⁽²⁾:*(Dán ảnh 4x6)***I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ ; Nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Địa chỉ nhận thông báo:

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1: - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ : - Đơn vị ⁽²⁾ :
2. Nguyên vọng 2 (<i>Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này</i>): - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ : - Đơn vị ⁽²⁾ :
3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (<i>Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này</i>) 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾: Tiếng Anh ☐ Tiếng Nga ☐ Tiếng Pháp ☐ Tiếng Đức ☐ Tiếng Trung Quốc ☐ Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:
3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):
4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng;

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH THEO NGHỊ QUYẾT
SỐ 122/2019/NQ-HĐND CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH SƠN LA

Tôi tên là:.....; Nam, Nữ:.....;
 Ngày sinh:.....;
 Quê quán:.....;
 Chỗ ở hiện nay:.....;
 Tốt nghiệp Đại học năm:.....; Trường:.....;
 Ngành hoặc chuyên ngành:.....;
 Hệ đào tạo:.....; Xếp loại:.....;
 Tốt nghiệp sau đại học năm:.....; Trường:.....;
 Ngành hoặc chuyên ngành:.....;
 Hệ đào tạo:.....; Xếp loại:.....;

Sau khi nghiên cứu điều kiện, tiêu chuẩn được hưởng chính sách khuyến khích bác sĩ, dược sĩ về công tác tại tỉnh Sơn La theo Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sơn La, tôi xin tham gia đăng ký dự tuyển vào vị trí tuyển dụng:.....;
 Mã số:.....;Đơn vị tuyển dụng:.....

Nếu trúng tuyển tôi xin được hưởng chính sách và cam kết thực hiện đảm bảo thời gian công tác tối thiểu 05 năm tại đơn vị tuyển dụng đúng theo điều kiện hỗ trợ tại Nghị quyết số 122/2019/NQ-HĐND ngày 06 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sơn La./.

Sơn La, ngày..... tháng.....năm 2025

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)