

Số: /TB-BVĐKT

Sơn La, ngày tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO
Hợp đồng bổ sung lao động đợt 1 năm 2026
của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ quy định về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 3006/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc giao quyền tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-BVĐKT ngày 10/02/2026 về việc phê duyệt Đề án xác định vị trí việc làm của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La; Quyết định số 131/QĐ-BVĐKT ngày 12/02/2026 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La về việc phê duyệt số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La năm 2026;

Căn cứ đề nghị của các khoa, phòng, trung tâm;

Căn cứ Kết luận cuộc họp tập thể lãnh đạo Bệnh viện ngày 21/4/2026;

Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La thông báo tuyển bổ sung lao động hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ đợt 1 năm 2026 như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ

1. Số lượng và vị trí hợp đồng bổ sung:

- Số lượng: **38** chỉ tiêu

Vị trí việc làm	Khoa, phòng, TT	Số lượng	Ghi chú
Bác sỹ hạng III	Nội I	1	
	Bệnh nhiệt đới	1	
	Cấp cứu	1	

	Hồi sức tích cực – CĐ	1	
	Ung bướu	1	
	Phẫu thuật PGHS	2	
	Chẩn đoán hình ảnh	2	
	Nội A	1	
	Sơ sinh	1	
Điều dưỡng hạng III	Nội I	2	
	Nội II	2	
	Nhi	2	
	Sơ sinh	2	
	Cấp cứu	2	
	Hồi sức tích cực – CĐ + Thận lọc máu	3	
	TT Chấn thương CH	2	
	Ngoại tổng hợp	1	
	Ngoại tiết niệu – Nam học	1	
	Phẫu thuật GMHS	1	
	Sản	1	
	Chẩn đoán hình ảnh	1	
	Nội A	1	
Kỹ thuật Y chuyên ngành Xét nghiệm hạng III	Huyết học truyền máu vi sinh	2	
Kỹ thuật Y chuyên ngành Hình ảnh y học hạng III	Chẩn đoán hình ảnh	2	
Hộ sinh hạng III	Sản	1	
Kỹ sư điện tử y sinh	Phòng Vật tư TBYT	1	

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký

** Người đăng ký làm việc tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh phải có đủ tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển; đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Luật lao động và điều kiện của Bệnh viện, cụ thể như sau:*

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có Đơn xin đăng ký;
- Có Văn bằng tốt nghiệp phù hợp vị trí việc làm tuyển dụng;
- Có Chứng chỉ hành nghề hoặc Giấy phép hành nghề phù hợp vị trí việc làm tuyển dụng (*đối với các vị trí việc làm yêu cầu có*)

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Không có tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào;

*** Đối tượng sau đây không được đăng ký dự tuyển**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Hồ sơ dự tuyển (01 túi hồ sơ) bao gồm:

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp 01 bộ hồ sơ, gồm các thành phần sau:

- Đơn đăng ký dự tuyển theo mẫu (*đính kèm Kế hoạch*);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của chính quyền địa phương trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản phô tô công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm kết quả học tập toàn khóa theo yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Bản phô tô công chứng chứng chỉ hành nghề hoặc Giấy phép hành nghề phù hợp vị trí việc làm tuyển dụng (*Đối với các vị trí việc làm yêu cầu có*)
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong thời gian 6 tháng tính đến thời gian dự tuyển;
- Phô tô công chứng: Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông; Căn cước công dân, Giấy khai sinh;
- Bản phô tô công chứng các tài liệu liên quan khác (*nếu có*) như Sổ BHXH, hợp đồng lao động, quyết định tuyển dụng... của nơi làm việc cũ trước khi nộp hồ sơ dự tuyển lao động hợp đồng.

*** Lưu ý:**

- Các văn bằng, chứng chỉ khi nộp hồ sơ yêu cầu thí sinh mang bản gốc đến để đối chiếu.
- Trường hợp văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận... do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

- Chỉ tiếp nhận những hồ sơ đúng yêu cầu và đảm bảo đầy đủ các loại giấy tờ theo quy định;

- Thí sinh không được nhận lại hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng nếu không trúng tuyển.

- Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký ở một vị trí việc làm

- Không thu lệ phí tuyển dụng

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Xét hồ sơ đối với những ứng viên đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn yêu cầu vị trí việc làm cần hợp đồng.

2. Thời gian dự kiến, địa điểm tuyển dụng:

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: **kể từ ngày 28/4/2026 đến hết ngày 15/5/2026** (trong giờ hành chính, sáng từ 07h30' đến 12h00', chiều từ 13h00' đến 16h30'; trừ các ngày thứ 7, chủ nhật, nghỉ lễ, tết theo quy định).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Nộp trực tiếp tại Phòng Tổ chức cán bộ, Tầng 6, Toà nhà B, Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La (Đường Lê Duẩn, tổ 17, phường Chiềng Sinh, tỉnh Sơn La. Điện thoại: 0212 3 853 262, liên hệ trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần).

- Mọi phản ánh, thắc mắc đề nghị liên hệ với phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Sơn La, qua số điện thoại 0212.3.853.262 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được giải đáp và hướng dẫn.

Trên đây là Thông báo tuyển lao động hợp đồng đợt 1 năm 2026 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Sơn La./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng và trung tâm.
- Lưu: VT, TCCB, Nhung (03b).

GIÁM ĐỐC

Đỗ Xuân Thụ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn La, ngày..... tháng..... năm 2026

ĐƠN ĐĂNG KÝ XÉT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Vị trí⁽¹⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ; Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký xét hợp đồng lao động của Bệnh viện đa khoa tỉnh Sơn La, tôi thấy có đủ điều kiện để xét tuyển lao động hợp đồng ở vị trí làm việc

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển gồm (2):

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Tôi xin cam đoan hồ sơ của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật kết quả xét tuyển của tôi sẽ bị hủy bỏ và tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về những thông tin đã kê khai trong hồ sơ./.

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- 1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký theo Thông báo;*
- 2. Ghi rõ tên các bản sao được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;*